

## Parte 3: Tecniche di Laboratorio Biomedico

### Sezione 3.1 – Recepimento della Relazione Annuale della Commissione Paritetica Docenti-Studenti

#### 3.1.1 Osservazioni alla Relazione Annuale della Commissione Paritetica Docenti-Studenti (RAMAQ Sez.1)

<b>Punto di attenzione</b>  Il CdS ha preso adeguatamente in considerazione le osservazioni e i suggerimenti dell'ultima Relazione Annuale della CPDS ed ha saputo proporre azioni efficaci di contrasto dei problemi emersi
<b>Aspetti da considerare</b>  <ul style="list-style-type: none"><li>✓ (a) Il CdS ha messo in atto le azioni di miglioramento previste nella RAMAQ Sez.1 (parte c) o in caso contrario ha motivato/giustificato la mancata messa in atto dell'attività e l'ha riprogrammata.</li><li>✓ (b) Sono state adeguatamente analizzate dal CdS le criticità e le proposte di miglioramento indicate nell'ultima Relazione Annuale della CPDS e l'analisi delle cause dei problemi è svolta in modo adeguato e approfondito.</li><li>✓ (c) Sono state individuate soluzioni plausibili ai problemi riscontrati (adeguati alla loro portata e compatibili con le risorse disponibili e le responsabilità assegnate alla direzione del CdS).</li></ul>
<b>Fonti</b>  <ul style="list-style-type: none"><li>✓ Ultimo Rapporto Annuale di Monitoraggio AQ dei CdS – Sezione 1</li><li>✓ Ultima Relazione Annuale CPDS</li></ul>
[massimo 2.000 caratteri, spazi inclusi]

#### Analisi della situazione:

- a) Il CdS ha messo in atto le azioni di miglioramento previste nella RAMAQ 2024, Sez.1 (parte c).
- b) Sono state adeguatamente analizzate dal CdS le criticità e le proposte di miglioramento indicate nell'ultima Relazione Annuale della CP D-S (2024) e l'analisi delle cause dei problemi è svolta in modo adeguato e approfondito.
- c) Sono state individuate soluzioni plausibili ai problemi riscontrati (adeguati alla loro portata e compatibili con le risorse disponibili e le responsabilità assegnate alla direzione del CdS).

#### Fonte:

Relazione-annuale-di-monitoraggio (RAM-AQ) 2024

Relazione-annuale-di-monitoraggio (RAM-AQ) 2025, parte 1b e 1 c

Sito web del CdS, sezione "Didattica", categoria "Accertamento e recupero delle conoscenze richieste in ingresso

**Criticità:** nessuna

**Suggerimenti:** nessuno

## Sezione 3.2 - Gestione del Corso di Studio

### 3.2.1 Sistema di Gestione di AQ del CdS

<b>Punto di attenzione</b>  Il CdS si è dotato di un sistema di gestione ben articolato e operativo
<b>Aspetti da considerare</b> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ <i>Il CdS ha predisposto il documento “Sistema di Gestione di AQ del CdS”.</i></li><li>✓ <i>Sono individuati i principali processi, obiettivi e responsabilità messi in campo dal CdS per monitorare la qualità della Formazione.</i></li><li>✓ <i>Sono indicati i documenti in cui andare a verificare che le attività siano state svolte.</i></li><li>✓ <i>La documentazione è facilmente reperibile.</i></li></ul>
<b>Fonti</b> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ <i>Sistema di Gestione di AQ del CdS</i></li><li>✓ <i>Sito web</i></li><li>✓ <i>Eventuali altri documenti del CdS</i></li></ul>
[massimo 2.000 caratteri, spazi inclusi]

#### Analisi della situazione:

Il CdS ha predisposto il documento “Sistema di Gestione di AQ del CdS”; la revisione del documento è stata approvata dal Consiglio di Corso in data 25.02.2025. Al suo interno vengono individuati i principali processi, obiettivi e responsabilità messi in campo dal CdS per monitorare la qualità della Formazione.

All'interno del documento “Sistema di Gestione di AQ del CdS” vengono indicati i documenti in cui andare a verificare che le attività siano state svolte, tuttavia alcuni links non sono funzionanti. Il documento è facilmente reperibile nella sezione qualità del sito del CdS.

#### Fonte:

- documento “Sistema di Gestione di AQ del CdS” <https://www.cdltlb.unimore.it/wp-content/uploads/2025/07/%E2%80%8BSistema-di-Gestione-del-Corso-di-Studi-Approvato-in-CCdL-in-data-25.02.2025.pdf>

[Assicurazione Qualità](#) - Sezione “Qualità” del sito web del CdS

**Criticità:** nessuna criticità rilevata

#### Suggerimenti:

- Aggiornare i links nel documento

### 3.2.2 Consultazione periodica delle parti interessate

<b>Punto di attenzione</b>  Il CdS ha messo in atto idonee attività per l'identificazione delle parti interessate e per la loro consultazione periodica (anche attraverso studi di settore ove disponibili)
<b>Aspetti da considerare</b>  <ul style="list-style-type: none"><li>✓ <i>Il CdS ha identificato e consultato le principali parti interessate nell'ultimo anno con un'adeguata modalità.</i></li><li>✓ <i>Se disponibili, sono stati analizzati "studi di settore".</i></li><li>✓ <i>Il CdS analizza con sistematicità gli esiti delle consultazioni con le parti interessate.</i></li><li>✓ <i>Viene tenuta adeguata documentazione (verbali delle riunioni, risultati emersi dalle consultazioni, ecc...) e ne viene data adeguata pubblicizzazione nel sito web del Dipartimento o del CdS.</i></li><li>✓ <i>Alla luce della valutazione condotta, la CPDS ritiene che l'attività svolta dal CdS sia efficace.</i></li></ul>
<b>Fonti</b>  <ul style="list-style-type: none"><li>✓ <i>Sistema di Gestione di AQ del CdS</i></li><li>✓ <i>Verbali del CdS</i></li><li>✓ <i>Sito web del CdS</i></li><li>✓ <i>Eventuali altri documenti del CdS</i></li><li>✓ <i>Eventuali Interviste al CdS</i></li></ul>
[massimo 2.000 caratteri, spazi inclusi]

#### Analisi della situazione:

Nell'ultimo anno il CdS ha identificato e consultato le PI in modalità telematica in data 20.02.2025. Durante l'incontro sono state analizzate le Risposte al questionario precedentemente distribuito alle PI. Nel verbale del 16.01.2025, il CdS segnala la convocazione delle PI e la distribuzione del questionario; tuttavia nei verbali disponibili dopo la consultazione delle PI non si trova traccia di un'analisi degli esiti delle consultazioni. Alla luce della valutazione condotta, la CPDS ritiene che l'attività svolta dal CdS sia parzialmente efficace.

#### Fonte:

<https://www.cdltlb.unimore.it/wp-content/uploads/2025/07/%E2%80%8BSistema-di-Gestione-del-Corso-di-Studi-Approvato-in-CCdL-in-data-25.02.2025.pdf> - documento "Sistema di Gestione di AQ del CdS"

[Assicurazione Qualità](#) - Sezione "Qualità" del sito web del CdS

[Comitato di Indirizzo – Parti Interessate](#)– Sito web del CdS dove sono presenti i verbali e gli allegati

<https://www.cdltlb.unimore.it/wp-content/uploads/2025/07/Verbale-consultazione-20-02-2025.pdf> – verbale consiglio di corso del 20.02.2025

#### Criticità:

- Non sono discussi gli esiti delle consultazioni/documentazione non disponibile

**Suggerimenti:** nessun suggerimento.

### 3.2.3 Accertamento e recupero delle conoscenze richieste in ingresso (L e LMCU) e verifica dei requisiti curriculari e della personale preparazione (LM)

<b>Punto di attenzione</b>  Il CdS ha messo in atto idonee attività per l'accertamento e il recupero delle conoscenze richieste in ingresso (per L e LMCU) e per la verifica dei requisiti curriculari e della personale preparazione dei candidati (LM)
<b>Aspetti da considerare</b> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ <i>Se previste, le attività di sostegno per il recupero degli OFA sono effettivamente erogate (per L e LMCU).</i></li><li>✓ <i>È presente un monitoraggio delle carriere che valuti l'efficacia delle modalità di accertamento e recupero degli OFA ed è disponibile la documentazione dell'attuazione e della verifica di queste attività (per L e LMCU).</i></li><li>✓ <i>È presente un monitoraggio sull'accertamento delle conoscenze in ingresso mediante test o colloquio per verificare l'adeguatezza della personale preparazione dei candidati (per le LM).</i></li><li>✓ <i>Alla luce della valutazione condotta, la CPDS ritiene che l'attività svolta dal CdS sia efficace.</i></li></ul>
<b>Fonti</b> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ <i>Sistema di Gestione di AQ del CdS</i></li><li>✓ <i>Verballi del CdS</i></li><li>✓ <i>Eventuali altri documenti del CdS</i></li><li>✓ <i>Eventuali Interviste al CdS</i></li></ul>
[massimo 2.000 caratteri, spazi inclusi]

#### Analisi della situazione

Secondo il Regolamento didattico del CdS le conoscenze e le competenze richieste sono verificate attraverso il test di ammissione ministeriale. Qualora il punteggio ottenuto nei diversi argomenti previsti dal test di ingresso (principalmente chimica) evidenziasse carenze specifiche in uno o più ambiti, il CdS prevede la possibilità di specifici obblighi formativi aggiuntivi (OFA) da soddisfare entro il primo anno di corso frequentando corsi di recupero con relativa prova di verifica.

Sul sito web del CdS nella Sezione Didattica/Accertamento e recupero delle conoscenze richieste in ingresso sono indicate le modalità con cui sono attribuiti gli OFA: i punteggi ottenuti nell'area di Chimica vengono analizzati statisticamente e si considera come cut-off il 25°percentile. Gli studenti che non raggiungono tale cut-off sono convocati dal CdS per un colloquio conoscitivo di base nell'ambito del quale saranno mostrati loro i corsi di recupero da seguire sulla piattaforma JOVE per assolvere agli OFA.

Il link JOVE presente sul sito permette la connessione a moodle course dove gli studenti possono trovare il corso da seguire.

Gli studenti una volta terminati i corsi prestabiliti, inviano al CdS gli attestati come evidenza del superamento degli stessi.

Il sito web riporta inoltre i dati relativi all'attribuzione degli OFA per ogni anno accademico e la data di assolvimento degli stessi (attestati di partecipazione), dati riportati anche in verbali riunione GAQ.

Alla luce della valutazione condotta, la CPDS ritiene che l'attività svolta dal CdS sia efficace.

#### **Fonti**

<https://www.cdltlb.unimore.it/regolamento-corso-di-laurea/>

<https://www.cdltlb.unimore.it/didattica/accertamento-e-recupero-delle-conoscenze-richieste-in-ingresso/>

<https://moodle.unimore.it/course/index.php?categoryid=2962>

[https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1M8VxzvS6RnYUHcpa8Ig-\\_rJtigmgCHLc](https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1M8VxzvS6RnYUHcpa8Ig-_rJtigmgCHLc)

Verbale riunione GAQ 17.10.2025 OFA; Verbale riunione GAQ 07.01.2025 Superamento OFA aa 2024-2025

#### **Criticità**

Nessuna

#### **Suggerimenti**

Nessuno

### **3.2.4 Organizzazione e monitoraggio dell'erogazione della didattica del CdS**

### Punto di attenzione

Il CdS ha messo in atto idonee attività per l'organizzazione e il monitoraggio dell'erogazione della didattica del CdS e ne verifica l'efficacia

### Aspetti da considerare

- ✓ *Sono presenti attività collegiali dedicate al coordinamento didattico tra gli insegnamenti, alla verifica del carico di studio complessivo nel periodo di riferimento (semestre, ecc.), alla razionalizzazione degli orari, alla distribuzione temporale degli esami e delle attività di supporto.*
- ✓ *Il CdS mette in atto attività per assicurarsi che i calendari (lezioni – esami – lauree) siano resi disponibili con tempistiche adeguate, siano ben organizzati in modo da agevolare l'organizzazione dello studio, la partecipazione attiva e l'apprendimento da parte degli studenti e che siano rispettati o che non siano sottoposti a eccessive modifiche.*
- ✓ *Esiste documentazione dell'attuazione e della verifica dell'efficacia di queste attività.*
- ✓ *Alla luce della valutazione condotta, la CPDS ritiene che l'attività svolta dal CdS sia efficace.*

### Fonti

- ✓ *Sistema di Gestione di AQ del CdS*
- ✓ *Verbali del CdS*
- ✓ *Sito web del CdS*
- ✓ *Eventuali altri documenti del CdS*
- ✓ *Eventuali Interviste al CdS*

[massimo 2.000 caratteri, spazi inclusi]

### Analisi della situazione:

Nel sito web del CdS, nella sezione "Didattica", sono presenti diverse sotto-categorie. Nella categoria "Orario delle lezioni" è presente un link che rimanda al portale "Agenda Web" e all'applicazione "Unimore Calendar". Nella categoria "Calendario didattico" sono riportate le estensioni temporali dei periodi di lezione. Nella categoria "Insegnamenti" è possibile accedere alla pagina che permette di analizzare i singoli insegnamenti del piano di studi. Nella categoria "Appelli d'esame" sono riportati i periodi delle sessioni e, inoltre, si rinvia al portale Esse3 per le specifiche date. Nella sezione "Come laurearsi" sono disponibili informazioni sulle date e sulle commissioni delle sessioni di laurea, reperibili tramite il link al nuovo sito web del CdS. Esiste documentazione relativa all'attuazione e alla verifica dell'efficacia di queste attività. L'assicurazione della Qualità della Formazione viene garantita mediante il controllo dei processi di gestione, monitoraggio e revisione del Corso di Studio (Sistema di Gestione AQ 2023). Inoltre, è possibile visualizzare tali informazioni all'interno della Scheda Unica Annuale del CdS (SUA, quadro B2.a - B2.b - B2.c)

### Fonte:

Rapporto Annuale di Monitoraggio AQ 2025 presente nella repository istituzionale e nel sito web del CdS

<https://chimomo.unimore.it/it: Relazione Annuale di Monitoraggio AQ>

Scheda Unica Annuale 2025 presente nella repository istituzionale e nel sito web nella sezione Qualità

[https://chimomo.unimore.it/it: SUA \(Scheda Unica Annuale\)](https://chimomo.unimore.it/it: SUA (Scheda Unica Annuale))

- Sezione “Didattica” del sito web del CdS Tecniche di Laboratorio Biomedico Dipartimento Chirurgico Medico, Odontoiatrico e di Scienze Morfologiche con Interesse Trapiantologico, Oncologico e di Medicina <https://chimomo.unimore.it/it>
- Rapporto Annuale di Monitoraggio AQ 2025 presente nella repository istituzionale e nel sito web

**Aree di Miglioramento:** Nessuna criticità

**Suggerimenti:** Nessuno

### 3.2.5 Verifica del contenuto delle schede dei singoli insegnamenti

### Punto di attenzione

Il CdS ha messo in atto idonee attività per la verifica del contenuto e dell'adeguatezza delle schede dei singoli insegnamenti

### Aspetti da considerare

- ✓ *Le schede dei singoli insegnamenti sono compilate in modo corretto e completo in tutte le parti (Obiettivi formativi, Programma del corso, Metodi didattici, Risultati di apprendimento attesi declinati con i 5 descrittori di Dublino, Modalità d'esame, Testi di Riferimento) e sono coerenti con gli obiettivi formativi del CdS.*
- ✓ *Le modalità d'esame sono chiaramente descritte e adeguate ad accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi.*
- ✓ *Le schede dei singoli insegnamenti sono messe a disposizione nel sito web in tempi adeguati.*
- ✓ *Esiste documentazione dell'attuazione e della verifica dell'efficacia di queste attività da parte del CdS.*
- ✓ *Alla luce della valutazione condotta, basata anche su controlli a campione delle schede di insegnamento, la CPDS ritiene che l'attività svolta dal CdS sia efficace.*

### Fonti

- ✓ *Sistema di Gestione di AQ del CdS*
- ✓ *SUA-CdS (Quadri A4)*
- ✓ *Schede singoli insegnamenti*
- ✓ *Verbali del CdS*
- ✓ *Eventuali altri documenti del CdS*
- ✓ *Eventuali Interviste al CdS*

[massimo 2.000 caratteri, spazi inclusi]

### Analisi della situazione

Dai controlli a campione della CPDS risulta che le schede di insegnamento sono compilate in modo corretto e completo, secondo quanto riportato nelle "Linee Guida di Ateneo per la compilazione e la revisione delle Schede insegnamento". Nelle schede compilate, le modalità d'esame sono descritte in maniera chiara e i tempi di restituzione delle prove sono correttamente riportati. ✓ Le schede dei singoli insegnamenti sono messe a disposizione nel sito web del corso di laurea.

Alla luce della valutazione condotta, basata anche su controlli a campione delle schede di insegnamento, la CPDS ritiene che l'attività svolta dal CdS sia efficace.

### Fonte

1. <https://unimore.coursecatalogue.cineca.it/corsi/2025/10391/insegnamenti/9999>
2. <https://www.unimore.it/it/didattica/corsi-di-studio/tecniche-di-laboratorio-biomedico>

**Criticità:** nessuna



**Suggerimenti** Nessuno

### 3.2.6 Organizzazione e monitoraggio delle attività di Stage/Tirocinio (se previste)

<b>Punto di attenzione</b>  Il CdS ha messo in atto idonee attività per l'organizzazione e il monitoraggio delle attività di Stage/Tirocinio (se previste) e ne verifica l'efficacia
<b>Aspetti da considerare</b> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ <i>Il CdS mette in atto attività per assicurarsi che le attività di Stage/Tirocinio siano adeguate (per numero, durata e qualità) ad una reale acquisizione di abilità pratiche e che siano valutate.</i></li><li>✓ <i>Sono valutate le competenze acquisite dal laureando e ne indica le modalità.</i></li><li>✓ <i>Esiste documentazione dell'attuazione e della verifica dell'efficacia di queste attività.</i></li><li>✓ <i>Alla luce della valutazione condotta, basata anche su controlli a campione sugli esiti, la CPDS ritiene che l'attività svolta dal CdS sia efficace.</i></li></ul>
<b>Fonti</b> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ <i>Sistema di Gestione di AQ del CdS</i></li><li>✓ <i>Dati Indagine Almalaurea Stage/Tirocinio</i></li><li>✓ <i>Verballi del CdS</i></li><li>✓ <i>Eventuali altri documenti del CdS</i></li><li>✓ <i>Eventuali Interviste al CdS</i></li></ul>
[massimo 2.000 caratteri, spazi inclusi]

#### Analisi della situazione

Il CdS prevede 60 CFU (1500 ore) di tirocinio obbligatorio (obbligo del 100%) nell'arco dei 3 anni da svolgere in strutture interne UNIMORE o in sedi esterne convenzionate.

Sul sito web del CdS in Didattica professionale è possibile reperire:

- il regolamento del tirocinio curricolare;
- i referenti e le guide del tirocinio per ogni anno accademico e struttura presso la quale il medesimo si svolge;
- la programmazione per ogni anno di corso (laboratorio, referente, orario, ore settimanali);
- scheda di valutazione dello studente compilata dai referenti al termine di ogni esperienza (definiti i criteri di valutazione)
- questionario di Valutazione del Tirocinio da parte dello Studente definiti i criteri di valutazione)

La frequenza del tirocinio è monitorata dal libretto del tirocinio che è compilato quotidianamente (data, sede, attività) e controfirmata dalla guida o referente del tirocinio

La valutazione complessiva del tirocinio considera le schede di valutazione dei referenti di tirocinio e l'esame tirocinio annuale (valutazione in trentesimi).

Sul sito web del CdS in Assicurazione Qualità è possibile reperire:

- dati di soddisfazione del tirocinio da parte dello studente per ogni anno accademico

- dati “Scheda di rilevazione delle opinioni di enti e imprese su tirocini curriculari”

Alla luce della valutazione condotta la CPDS ritiene che l’attività svolta dal CdS sia efficace.

**Fonti:**

<https://www.cdltlb.unimore.it/wp-content/uploads/2025/09/Regolamento-di-Tirocinio-Curriculare-TdLB.pdf>

<https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1RrWgk9ZXK1kduZAqinnJX9zyxT7NJ7t5> (Verbale CCdS 23.07.2025)

<https://www.cdltlb.unimore.it/didattica-professionale/referenti-e-guide-di-tirocinio/>

<https://www.cdltlb.unimore.it/didattica-professionale/programmazione-del-tirocinio/>

<https://www.cdltlb.unimore.it/wp-content/uploads/2025/07/Scheda-di-Valutazione-del-Tirocinio.pdf> (Valutazione  
studente in tirocinio)

<https://www.cdltlb.unimore.it/didattica-professionale/questionario-di-valutazione-del-tirocinio-da-parte-dello-studente/>

<https://www.cdltlb.unimore.it/qualita/dati-di-soddisfazione-del-tirocinio-da-parte-dello-studente/>

<https://www.cdltlb.unimore.it/qualita/dati-scheda-di-rilevazione-delle-opinioni-di-enti-e-imprese-su-tirocini-curriculari/>

<https://www.cdltlb.unimore.it/qualita/relazione-annuale-di-monitoraggio-aq/> (RelazioneAnnuale di Monitoraggio AQ  
2025)

**Criticità**

Nessuna

**Suggerimenti**

Nessuno

### 3.2.7 Organizzazione e monitoraggio della prova finale

### Punto di attenzione

Il CdS ha messo in atto idonee attività per l'organizzazione e il monitoraggio della prova finale e ne verifica l'efficacia

### Aspetti da considerare

- ✓ *Il CdS mette in atto attività per assicurarsi che le modalità di assegnazione del relatore e dell'argomento della tesi siano adeguatamente definite (considerare, ad esempio, la difficoltà nel trovare il relatore; ecc...).*
- ✓ *Le modalità di attribuzione del punteggio di laurea sono chiaramente descritte e pubblicate.*
- ✓ *Sono presenti attività di verifica della coerenza tra impegno della tesi e CFU previsti dal piano di studi.*
- ✓ *Esiste documentazione dell'attuazione e della verifica dell'efficacia di queste attività.*
- ✓ *Alla luce della valutazione condotta, la CPDS ritiene che l'attività svolta dal CdS sia efficace.*

### Fonti

- ✓ *Sistema di Gestione di AQ del CdS*
- ✓ *Regolamento didattico del CdS*
- ✓ *Verballi del CdS*
- ✓ *Eventuali altri documenti del CdS*
- ✓ *Eventuali Interviste al CdS*

[massimo 2.000 caratteri, spazi inclusi]

**Analisi della situazione:** Le informazioni relative alla prova finale sono pienamente disponibili sul sito web del corso di studio, comprendendo l'organigramma, le modalità di svolgimento, l'identificazione del relatore, la definizione del punteggio finale, la composizione della commissione, le attività di verifica e la bacheca indicante le disponibilità delle tesi proposte dai docenti del CDS. Il monitoraggio delle problematiche legate alla prova finale è attivo dal 2019 e, ad oggi, non sono state rilevate criticità. Si ritiene che Il CdS ha efficacemente messo in atto idonee attività per l'organizzazione e il monitoraggio della prova finale.

### Fonti:

- Sezione "Come laurearsi in Tecniche di Laboratorio Biomedico" del sito web del CdS <https://www.cdltlb.unimore.it/laurea/>
- "Linee guida per la stesura della tesi di Laurea", "Criteri di assegnazione punteggio per la Tesi di Laurea" e "Modulistica" presenti nel sito web del CdS <https://www.cdltlb.unimore.it/wp-content/uploads/2025/07/Linee-guida-per-la-stesura-della-tesi-di-Laurea-cdltlb.pdf>

**Aree di Miglioramento:** Nessuna criticità da riportare.

**Suggerimenti:** Nessun suggerimento da proporre.

### **3.2.8 Gestione delle osservazioni/contributi delle parti interessate interne e dei risultati dell'indagine ALMALAUREA**

### Punto di attenzione

Il CdS ha messo in atto idonee attività per la gestione e l'analisi delle osservazioni/contributi di Studenti, Docenti e personale TA e dei risultati dell'Indagine ALMALAUREA e ne verifica l'efficacia

### Aspetti da considerare

- ✓ Docenti, studenti e personale TA di supporto hanno modo di rendere note agevolmente le proprie osservazioni e proposte di miglioramento.
- ✓ Il CdS dispone di procedure per gestire gli eventuali reclami degli studenti e assicura che siano loro facilmente accessibili.
- ✓ Sono adeguatamente analizzati e considerati gli esiti della rilevazione della soddisfazione dei laureandi e dell'occupazione dei laureati (Indagini ALMALAUREA) anche in relazione a quelli della medesima classe su base nazionale, macroregionale o regionale.
- ✓ Esiste documentazione dell'attuazione e della verifica dell'efficacia di queste attività.
- ✓ Alla luce della valutazione condotta, basata anche su controlli a campione sugli esiti, la CPDS ritiene che l'attività svolta dal CdS sia efficace.

### Fonti

- ✓ Sistema di Gestione di AQ del CdS
- ✓ Dati Indagine Almalaurea (Profilo Laureati e Situazione Occupazionale)
- ✓ Verbalì del CdS
- ✓ Eventuali altri documenti del CdS
- ✓ Eventuali Interviste al CdS

[massimo 2.000 caratteri, spazi inclusi]

### Analisi della situazione:

- Docenti, studenti e personale di supporto hanno modo di rendere note agevolmente le proprie osservazioni e le proposte di miglioramento. Il CdS è in grado di gestire adeguatamente eventuali reclami, osservazioni e suggerimenti degli studenti.
- Gli esiti delle indagini ALMALAUREA sulla rilevazione della soddisfazione dei laureandi e dell'occupazione dei laureati sono presentati durante i Consigli di CdS, nonché adeguatamente discussi.
- La documentazione dell'attuazione e della verifica dell'efficacia di queste attività è correttamente predisposta e reperibile.
- Alla luce di controlli effettuati, la CPDS ritiene che l'attività svolta dal CdS sia efficace.

### Fonte:

SMA - <https://www.cdltlb.unimore.it/qualita/sma-scheda-di-monitoraggio-annuale/>

SUA - <https://www.cdltlb.unimore.it/qualita/sua-scheda-unica-annuale/>

Verbalì CdS: [https://drive.google.com/drive/folders/1tvWdLX7ZMT12ZoIm\\_zLg3joo6rYP\\_X1D?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1tvWdLX7ZMT12ZoIm_zLg3joo6rYP_X1D?usp=drive_link)

Documenti tutti presenti sul repository istituzionale del CdS e nel sito

**Punti di Forza:** Il CdS ha accolto il suggerimento dell'anno precedente per aumentare l'adesione alla compilazione

**Aree di Miglioramento:** Nessuna

**Suggerimenti:** Nessuno

## Sezione 3.3 - Attività di riesame e monitoraggio del Corso di Studio

### 3.3.1 Rapporto di Riesame Ciclico (RRC)

(da compilare **SOLO** nell'anno in cui il CdS ha fatto il RRC)

<b>Punto di attenzione</b> Il CdS svolge efficacemente l'attività di riesame ciclico
<b>Aspetti da considerare</b> <i>Per ognuna delle 5 Aree del RRC:</i> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ (a) Il CdS ha messo in atto le azioni di miglioramento previste nel periodo di riferimento o in caso contrario ha motivato/giustificato la mancata messa in atto dell'attività e l'ha riprogrammata.</li><li>✓ (b) Sono individuati i maggiori problemi evidenziati dai dati e dai documenti analizzati e l'analisi delle cause dei problemi riscontrati è svolta in modo adeguato e approfondito.</li><li>✓ (c) Sono state individuate soluzioni plausibili ai problemi riscontrati (adeguate alla loro portata e compatibili con le risorse disponibili e con le responsabilità assegnate alla Direzione del CdS).</li></ul>
<b>Fonti</b> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ Ultimo Rapporto di Riesame Ciclico (RRC)</li><li>✓ Verbalì Consiglio CdS</li><li>✓ Eventuali altri documenti del CdS (specificare)</li></ul>
[massimo 5.000 caratteri, spazi inclusi]

**Analisi della situazione:** /

**Fonte:** /

**Criticità:** /

**Suggerimenti:** /

### 3.3.2 Monitoraggio delle azioni correttive previste nel RRC (RAMAQ Sez.3)

(da compilare negli anni successivi a quello in cui il CdS ha fatto il RRC)

<b>Punto di attenzione</b>  Il CdS svolge con efficacia il monitoraggio delle azioni correttive previste dal RRC
<b>Aspetti da considerare</b> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ <i>Il CdS ha messo in atto le azioni di miglioramento previste nel periodo di riferimento o in caso contrario ha motivato/giustificato la mancata messa in atto dell'attività e l'ha riprogrammata.</i></li><li>✓ <i>Il CdS, nel caso in cui vi fossero azioni derivanti da criticità nell'area 5 (indicatori Anvur), ha tenuto adeguatamente conto dell'aggiornamento dei dati (indicatori Anvur 2022).</i></li></ul>
<b>Fonti</b> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ <i>Ultima Relazione Annuale di Monitoraggio AQ CdS – Sezione 3</i></li><li>✓ <i>Eventuali altri documenti del CdS (specificare)</i></li></ul>
[massimo 2.500 caratteri, spazi inclusi]

#### Analisi della situazione:

Il CdS ha svolto un attento monitoraggio delle azioni correttive dell'RRC del 2022. In particolare, si segnala come gli obiettivi 2022-1-1 e 2022-3-1 siano stati raggiunti; mentre l'obiettivo 2022-3-2 non è stato raggiunto entro i limiti temporali segnati nel Rapporto di Riesame Ciclico. Il CdS è consapevole della situazione e manifesta vivo interesse alla sua risoluzione e al miglioramento generale del CdS all'interno della sezione 3 della RAM-AQ 2025.

Il CdS dichiara che l'analisi complessiva degli indicatori Anvur del CdS evidenzia un sostanziale allineamento dei risultati a quelli di altri corsi simili per area geografica e nazionale, per cui al momento non ritiene di dover introdurre alcuna azione di miglioramento.

#### Fonte:

- RAM-AQ 2025 - Sezione 3 nella Repository Istituzionale e nel sito Web del CdS
- RRC 2022 nella Repository Istituzionale e nel sito Web del CdS

#### Criticità:

Nessuna criticità

#### Suggerimenti:

Si suggerisce di rimodulare le scadenze (esplicitando una data) dell'obiettivo 2022-3-2 nella sezione 3c della RAM-AQ, al fine di monitorarne al meglio il suo raggiungimento nei prossimi anni.

In merito all'obiettivo 2022-3-2, si suggerisce di esplicitare all'interno della RAM-AQ - sezione 3b le date delle riunioni in cui è stata fatta nuovamente richiesta all'azienda sanitaria e al dipartimento (CHIMOMO) di tale istanza.



### 3.3.3 Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA) (RAMAQ Sez.4)

<p><b>Punto di attenzione</b></p> <p>Il CdS analizza e monitora sistematicamente gli indicatori ANVUR, anche in relazione a quelli della medesima classe su base nazionale, macroregionale o regionale</p>
<p><b>Aspetti da considerare</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Sono individuati i maggiori problemi desumibili dagli indicatori sentinella forniti dall'ANVUR (RAMAQ sezione 4, vedi punto 4-b - Analisi della situazione sulla base dei dati).</li> <li>✓ Sono state individuate (RAMAQ al punto 4-c) soluzioni plausibili ai problemi riscontrati (adeguati alla loro portata e compatibili con le risorse disponibili e con le responsabilità assegnate alla direzione del CdS).</li> <li>✓ Nel caso fossero state previste delle azioni di miglioramento nella RAMAQ precedente il CdS ha messo in atto le azioni di miglioramento previste nel periodo di riferimento (RAMAQ al punto 4-a) o in caso contrario ha motivato/giustificato la mancata messa in atto dell'attività e l'ha riprogrammata.</li> </ul>
<p><b>Fonti</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA) del CdS</li> <li>✓ Ultima Relazione Annuale di Monitoraggio AQ CdS – Sezione 4</li> <li>✓ Eventuali altri documenti del CdS (specificare)</li> </ul>
<p>[massimo 1.500 caratteri, spazi inclusi]</p>

#### Analisi della situazione:

Il Consiglio di Corso di Studi (CdS) ha analizzato in modo approfondito gli indicatori ANVUR, individuando gli aspetti critici e le loro possibili cause. Un aspetto problematico emerso nel 2024, riguardava la percentuale di studenti iscritti entro la durata normale del CdS che hanno acquisito almeno 40 CFU (iC01). Tale valore risulta in miglioramento rispetto al 2024 anche se inferiore a Media Ateneo, media area geografica non telematici) e lievemente superiore al gruppo media atenei non telematici. La mancata acquisizione dei 40 CFU nell'anno solare è ascrivibile ad alcuni fattori: 1) il sistema dei ripescaggi termina alla fine di dicembre, al concludersi, di fatto, del I semestre; pertanto gli studenti che entrano dopo l'inizio delle lezioni hanno più difficoltà a conseguire i CFU del primo anno e di conseguenza anche quelli degli anni successivi; 2) alcuni studenti (per cui il CdS non rappresenta la prima scelta), in attesa di sostenere nuovamente l'esame di ammissione per le professioni sanitarie ai fini di entrare nelle loro prime scelte, decidono di sostenere solo gli esami che potranno essere convalidati in altri CdS. Come riportato nella sezione 4-c della RAM-AQ, il CdS ha individuato una serie di azioni correttive volte a intervenire sulle attività di orientamento organizzate dall'Ateneo, a cui il CdS aderisce pienamente. L'obiettivo è promuovere scelte più consapevoli da parte degli studenti, riducendo il numero di coloro che seguono esclusivamente i moduli di insegnamenti riconoscibili in altri CdS.

#### Fonte:

Rapporto Annuale di Monitoraggio AQ 2025 presente nella repository istituzionale e nel sito web del CdS

[https://chimomo.unimore.it/it\\_cdlitlb.unimore.it](https://chimomo.unimore.it/it_cdlitlb.unimore.it); [Assicurazione Qualità](#); [Relazione Annuale di Monitoraggio AQ](#)

Scheda di Monitoraggio Annuale 2025 presente nella repository istituzionale e nel sito web del CdS

[https://chimomo.unimore.it/it\\_cdltlb.unimore.it](https://chimomo.unimore.it/it_cdltlb.unimore.it); [Assicurazione Qualità](#); [SMA \(Scheda di Monitoraggio Annuale\)](#)

**Criticità:** Nessuna criticità da riportare

**Suggerimenti:** Nessun suggerimento da proporre

### 3.3.4 Risultati sui tassi di superamento degli esami e sugli esiti della prova finale (RAMAQ Sez.5)

<b>Punto di attenzione</b> Il CdS analizza e monitora sistematicamente i risultati sui tassi di superamento degli esami e sugli esiti della prova finale
<b>Aspetti da considerare</b> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ Sono individuati i maggiori problemi desumibili dall'analisi e monitoraggio dei risultati sui tassi di superamento degli esami (RAMAQ sezione 5, vedi punto 5-b - Analisi della situazione sulla base dei dati).</li><li>✓ Sono state individuate (RAMAQ al punto 5-c) soluzioni plausibili ai problemi riscontrati (adeguati alla loro portata e compatibili con le risorse disponibili e con le responsabilità assegnate alla direzione del CdS).</li><li>✓ Nel caso fossero state previste delle azioni di miglioramento nella RAMAQ precedente il CdS ha messo in atto le azioni di miglioramento previste nel periodo di riferimento (RAMAQ al punto 5-a) o in caso contrario ha motivato/giustificato la mancata messa in atto dell'attività e l'ha riprogrammata.</li></ul>
<b>Fonti</b> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ Dati sul tasso sul tasso di superamento degli esami</li><li>✓ Ultima Relazione Annuale di Monitoraggio AQ CdS – Sezione 5</li><li>✓ Eventuali altri documenti del CdS (specificare)</li></ul>
[massimo 1.500 caratteri, spazi inclusi]

#### Analisi della situazione:

Il tasso di superamento degli esami e degli esiti della prova finale è svolto dal CdS in maniera attenta. Vengono esplicitati tutti i dati e il CdS ha cercato di individuare le cause dei risultati dell'analisi effettuata.

In particolare è stata notata una differenza nel tasso di superamento degli esami tra il primo e il secondo semestre, oltre che una diminuzione del tasso di superamento degli esami al secondo anno rispetto al primo delle coorti 2022-2023 e 2023-2024.

Tale risultato è dovuto secondo il CdS da un numero elevato di studenti che hanno ritentato il test delle professioni sanitarie e che il secondo anno rappresenta l'anno con il numero maggiore di CFU da superare.

Sono state ricercate le cause del basso tasso di superamento di un insegnamento del I Semestre del I Anno ritrovandole nel ritardo di verbalizzazione da parte del Docente titolare.

Non sono state identificate azioni correttive all'interno della sezione 5c.

**Fonte:**

- RAM-AQ – Sezione 5 del 2025 nella Repository istituzionale e nel sito Web del CdS

**Punti di Forza:**

**Aree di Miglioramento:**

**Suggerimenti:**

Si suggerisce al CdS di implementare alcune azioni correttive in merito ad alcuni problemi emersi nell'analisi dei dati per permettere un attento monitoraggio durante l'anno accademico corrente.

## Sezione 3.4 - Rilevazione dell'Opinione degli Studenti (OPIS)

### 3.4.1 Rilevazione dell'Opinione degli Studenti (OPIS) (RAMAQ Sez. 2)

#### Punto di attenzione

Il CdS utilizza efficacemente la Rilevazione dell'OPIS

#### Aspetti da considerare

- ✓ (a) Il CdS ha messo in atto le azioni di miglioramento precedentemente programmate o in caso contrario ha motivato/giustificato la mancata messa in atto dell'attività e l'ha riprogrammata.
- ✓ (b) Sono adeguatamente analizzati e considerati gli esiti della rilevazione delle opinioni degli studenti e sono state individuate le maggiori criticità. L'analisi delle cause dei problemi riscontrati, anche alla luce delle informazioni pervenute agli studenti della CPDS, è svolta in modo adeguato e approfondito.
- ✓ (c) Sono state individuate soluzioni plausibili ai problemi riscontrati (adeguati alla loro portata e compatibili con le risorse disponibili e con le responsabilità assegnate alla direzione del CdS).

#### Fonti

- ✓ OPIS
- ✓ Ultima Relazione Annuale di Monitoraggio AQ CdS – Sezione 2
- ✓ Eventuali altri documenti del CdS (specificare)

[massimo 2.500 caratteri, spazi inclusi]

[massimo 2.500 caratteri, spazi inclusi]

#### Analisi della situazione:

Gli esiti della rilevazione delle opinioni degli studenti sono stati analizzati e considerati con estrema attenzione, evidenziando un quadro generale positivo. Non sono emerse criticità significative nel processo di valutazione, pertanto non si è reso necessario formulare ulteriori soluzioni correttive. Questo risultato testimonia l'efficacia delle misure adottate e la loro capacità di rispondere adeguatamente alle necessità emerse.

#### Fonte:

1. RAM-AQ 2025 Sezione 2 approvata in data 22/10/2025

link dalla repository:

([https://drive.google.com/drive/folders/1h9qFpC7qW\\_im5gJoWrAxtWaxn8Rw4DJm](https://drive.google.com/drive/folders/1h9qFpC7qW_im5gJoWrAxtWaxn8Rw4DJm))

link dal sito:

(<https://www.cdltb.unimore.it/wp-content/uploads/2025/10/Relazione-Annuale-di-Monitoraggio-AQ-Sez.-1-2-3-4-5-2025.docx-1.pdf>)

2. Risultati dei questionari OPIS 2024-2025 ad accesso pubblico nella sezione *dati soddisfazione della didattica* (<https://www.cdltb.unimore.it/qualita/dati-di-soddisfazione-della-didattica/>)

**Criticità:**

Nulla da segnalare

**Suggerimenti:**

Nulla da suggerire